***Специалист 1 категории***

***отдела по работе с имуществом***

Требуемый опыт работы: 1–3 года

Полная занятость, полный день

**Обязанности:**

* оформление прав собственности на здания, сооружения, земельные участки, работа в автоматизированных информационных системах, заключение договоров/дополнительных соглашений аренды, купли-продажи, заключение договоров подряда на кадастровые работы, ответы на обращения граждан и юридических лиц, при наличии юридического образование
* подготовка и направление в суд исковых заявлений о признании права собственности

**Требования:**

* среднее или высшее образование (предпочтительно землеустройство или юридическое образование)
* стаж от 1 года
* внимательность, ответственность, самостоятельность

**Условия:**

* график 5/2, день с понедельника по четверг с 08-00 до 17-00, пятница с 08-00 до 16-00.
* Работа в крупной стабильной компании.
* Оформление в соответствии с трудовым законодательством РФ.
* Дополнительное медицинское страхование.
* Дополнительные льготы и компенсации (дополнительное пенсионное обеспечение, материальная помощь одиноким матерям, работникам, имеющим ребенка-инвалида, новогодние подарки для детей, частичная компенсация расходов на содержание детей в оздоровительных лагерях, частичная компенсации санаторно-курортного лечения и т.д.).
* Единовременные стимулирующие выплаты.

***Заработная плата: 50 000 руб. до вычета налогов***

**Адрес**

Ярославль, Рыбинская улица, 20

Резюме направлять на адрес электронной почты: mihalevich-nv@yaroblgaz.ru